

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Кировский сельский лицей»**

ПРИКАЗ

от 31 марта 2025г

№ 39/2

п. Лазаревский

Об итогах проверок ВСОКО в марте 2024-2025 учебного года

В соответствии с планом контроля ВСОКО лицея на 2024-2025 учебный год в марте 2025 года были проведены проверки: Мониторинг преподавания русского языка в 9-11 классах, математики в 9-11 классах; Проверка электронных журналов, журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования; Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ (4 класс) и ОДНРК (5, 6 класс); Эффективность проводимой работы классных руководителей по профилактике правонарушений и буллинга; Мониторинг деятельности социально-психологической службы; Мониторинг работы музея лицея; Подготовка к организации весенних каникул. Занятость обучающихся в период каникул; Результаты реализации программы наставничества по форме «учитель-учитель» за первое полугодие 2024-2025 учебного года.

Приказываю:

1. По итогам мониторинга преподавания русского языка в 9-11 классах, математики в 9-11 классах, рекомендовать учителям предметникам русского языка и математики:

1.1. Не допускать перегрузки теоретическим материалом, чтобы не снижать активность обучающихся.

1.2. Усилить индивидуальную работу с учащимися, имеющими пробелы в знаниях.

1.3. Активнее использовать задания повышенной сложности для подготовки к профильному уровню ЕГЭ.

1.4. Уделить больше внимания повторению ключевых тем.

1.5. Организовать дополнительные консультации для обучающихся по русскому языку и математике.

1.6. Разработать систему индивидуальных заданий для обучающихся с низким уровнем подготовки.

2. По итогам проверки электронных журналов, журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования рекомендовать:

2.1. Учителям-предметникам исправить все указанные недостатки.

2.2. Педагогам лицея продумывать методику проверки и контроля знаний обучающихся на каждом уроке; продумывать методику проведения работы над ошибками; использовать разнообразные формы домашнего задания.

2.3. Классным руководителям осуществлять контроль успеваемости обучающихся класса; своевременно доводить информацию до сведения родителей.

3. По итогам мониторинга преподавания курса ОРКСЭ (4 класс) и ОДНРК (5, 6 класс) учителю Немяшевой Д.А., рекомендовать активнее использовать мультимедийные средства обучения, ТСО с целью поддержания и дальнейшего развитию интереса к предмету у учащихся (разнообразить виды и формы деятельности).

4. По итогам проверки работы классных руководителей по профилактике правонарушений и буллинга, случаев буллинга за последние 5 лет не выявлено.

5. По итогам мониторинга деятельности социально-психологической службы, рекомендовать педагогу-психологу лицея:

5.1. уделять больше внимания профессиональному самоопределению обучающихся 8-11 классов; детям подросткового возраста, начиная с пятого класса;

5.2. продолжать повышение психолого-педагогической грамотности учителей и родителей через родительские собрания, семинары, лектории, тренинги;

5.3. способствовать бесконфликтному общению между всеми участниками образовательного процесса: «ученик - ученик», «ученик - учитель», «ученик - родитель»; созданию благоприятного психологического климата в классных коллективах; обеспечению психологически безопасного пребывания ребенка в лицее; формированию жизнестойкости в кризисных ситуациях (употребление ПАВ, суицидальный риск, вымогательство, вовлечение в противоправные действия, жесткое обращение родителей)

5.4. вести психологических часов в расписание лицея;

5.5. повышать собственный профессиональный уровень (выезд на курсы, посещение лекций, методических объединений, участие в семинарах, обмен опытом).

6. По итогам мониторинга работы музея лицея признать работу школьного музея удовлетворительной, многие пункты плана были реализованы.

7. Считать работу по организации и проведению мероприятий на весенних каникулах удовлетворительной.

8. Отметить четкое и своевременное выполнение плана мероприятий на каникулах, обозначенными в нем ответственными лицами – классными руководителями 1-11 классов, педагогами дополнительного образования, школьным библиотекарем.

9. Классным руководителям 1-11 классов добиваться 100 % досуговой занятости обучающихся на каникулах.

10. Разместить информацию об организации весенних каникул на школьном сайте.

11. По итогам проверки реализации программы наставничества по форме «учитель – учитель» за первое полугодие 2024-2025 учебного года:

11.1. Продолжить во 2 полугодии реализацию программы наставничества.

11.2. Организовать проведение взаимопосещений и методических мероприятий.

11.3. Провести дополнительные консультации по управлению классом и цифровым технологиям.

11.4. Пересмотреть график встреч наставнических пар с учетом загруженности педагогов.

11.5. Скорректировать условия для демонстрации опыта работы пар.

Директор лицея:



Т.И. Химочкина