**Справка по итогам проверки электронного классного журнала**

В соответствии с планом ВСОКО на 2024-2025 учебный год проводилась проверка ведения электронного классного журнала 1–11-х классов.

**Цель:** контроль накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры, соблюдения единых требований к заполнению электронного классного журнала учителями-предметниками.

**Метод контроля:** анализ электронного классного журнала.

**Сроки контроля:** с 16.03.2025 по 18.03.2025.

**Исполнитель:** заместитель директора по УР Балыкова Д.А.

В ходе проверки проанализированы:

- накопляемость текущих отметок;

- своевременность выставления отметок за контрольные работы, практические, лабораторные работы;

- соблюдение единых требований к заполнению электронного классного журнала.

**РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ**

Проверка электронного классного журнала 1–11-х классов показала следующие результаты:

1. Электронные классные журналы заполняются почти всеми учителями-предметниками своевременно, кроме Чебанной З.А., учителя математики и Михайловой Т.П., учителем английского языка.

2. Текущие, итоговые отметки выставляются своевременно.

3. Педагоги-предметники оформляют записи в электронных классных журналах своевременно и в соответствии с требованиями.

4. Записи тем уроков единообразны и соответствуют тематическому планированию рабочих программ.

5. Учителями соблюдаются требования по накопляемости отметок.

6. Своевременно выставляют отметки за контрольные работы и оценочные процедуры.

7. Педагоги используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашнего задания для максимального оценивания обучающихся на уроке.

8. После проведения контрольных работ проводится анализ работы и работа над ошибками.

9. Количество контрольных, практических, лабораторных работ соответствует тематическому планированию и графику оценочных процедур.

10. Объем домашнего задания соответствует требованиям санитарных правил и гигиенических нормативов.

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

1. Учителям-предметникам, указанным в справке:

- исправить все указанные недостатки в срок до 24.03.2025.

2. Всем педагогам:

- продумывать методику проверки и контроля знаний обучающихся на каждом уроке;

- продумывать методику проведения работы над ошибками;

- использовать разнообразные формы домашнего задания;

3. Классным руководителям:

- осуществлять контроль успеваемости учащихся класса;

- своевременно доводить информацию до сведения родителей;

Заместитель директора по УР                                                       Балыкова Д.А.