

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2022г.

«Утверждаю»
И.В. Гофарт
Директор лицея
Приказ № 136/4 от «01» сентября 2022 г.



Положение о работе школьной управленческой команды в МКОУ «Кировский сельский лицей»

1. Общие положения

Настоящее Положение о деятельности школьной управленческой команды разработано на основании Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Положения об Управлении образования Городовиковского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

Школьная управленческая команда (ШУК) - это группа сотрудников образовательного учреждения, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность образовательного учреждения и в систему дополнительного образования обучающихся, в практику работы администраторов и педагогов. ШУК объединяет работников образовательного учреждения, родителей, обучающихся.

Школьная команда действует на основании Положения, утвержденного на заседании педагогического совета или другим органом общественно - государственного управления. Руководителем школьной команды является директор образовательного учреждения, который принимает на себя ответственность за достижение результатов, отражаемых в школьной программе развития.

2. Цели создания школьной управленческой команды

- 2.1. формирование группы лиц, способных разрабатывать и реализовывать эффективные стратегии управления образованием;
- 2.2. эффективное развитие детского и педагогического коллектива;
- 2.3. создание условий для профессионального роста перспективных кадров сферы образования;
- 2.4. реализация накопленного опыта каждого из членов данной команды.

Реализация данных целей осуществляется через решение такой задачи, как отбор лидеров из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций с высоким уровнем трудовой активности, деловой инициативы и компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой) для формирования кадрового резерва.

3. Состав школьной управленческой команды

- 3.1. Состав школьной команды утверждается приказом директора лицея.
- 3.2. Школьная команда состоит из 4-8 или более человек.
- 3.3. В состав школьной команды входят:
 - директор школы;
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - учителя-предметники;
 - библиотекарь (работник школьной медиатеки);
 - обучающиеся;
 - родители.

4. Регламент работы школьной управленческой команды

- 4.1. Школьная управленческая команда не реже одного раза в месяц проводит заседание с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения.
- 4.2. Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем 2/3 от общего списочного состава школьной команды.
- 4.3. Все принятые решения доводится до всех членов педагогического коллектива

через представление информации на заседаниях педагогического совета ОУ.

4.4. Информация о работе ШУК должна быть представлена на сайте ОУ.

5. Содержание работы школьной управленческой команды

Школьная управленческая команда:

5.1. является организатором аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития образовательного учреждения;

5.2. разрабатывает программу развития лицея;

5.3. участвует в формировании нормативно-правой базы ОУ;

5.4. организует и проводит семинары по работе школы;

5.5. информирует сотрудников ОУ о цифровых образовательных ресурсах по мере их поступления;

5.6. проводит консультации для педагогов по организации образовательной деятельности;

5.7. координирует взаимодействия с Управлением образования;

5.8. обеспечивает наполнение и сопровождение школьного сайта;

5.9. организует дистанционное обучение учеников и педагогов;

5.10. обеспечивает участие работников образовательного учреждения в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов в учебной и профессиональной деятельности;

5.11. участвует в составлении смет ОУ, заявок на материально-техническое обеспечение ОУ;

5.12. организует профессиональное сопровождение педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных знаний на курсах ПК в работе над своей методической темой самообразования; мастер - классы; проведение открытых уроков в ОУ; презентация уроков с применением ИКТ на МО и др.).

6. Права и возможности членов школьной управленческой команды

Каждый член школьной команды имеет право на:

6.1. доступ к информации, обеспечивающей участие в общественно - государственном управлении образовательным учреждением;

6.2. приоритетный доступ к информационной технике;

6.3. доступ к Интернет-ресурсам;

6.4. повышение статуса в лицее и в социуме на основе наделения реальными полномочиями, ответственностями, возможностями материальных и иных вознаграждений;

6.5. адрес электронной почты и контакты с людьми и организациями, участвующими в реализации образовательных проектов;

6.6. возможность повышения квалификации;

6.7. посещение уроков и мероприятий, организуемых и проводимых работниками образовательного учреждения;

6.8. участие в работе школьной аттестационной комиссии;

6.9. участие в распределении стимулирующего фонда заработной платы для поощрения педагогов.

7. Документация и отчетность

Деятельность школьной команды оформляется следующими документами:

7.1. приказ о создании школьной управленческой команды;

7.2. положение о школьной управленческой команды;

7.3. программа развития ОУ;

7.4. план работы школьной управленческой команды;

7.5. протоколы заседаний школьной управленческой команды;

7.6. анализ работы школьной управленческой команды;

7.7. журнал учета посещенных, мероприятий;

7.8. электронный банк методических материалов.