

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 26.08.2020г



«Утверждено»  
Директор МКОУ «Кировский сельский лицей»  
И.В. Гофарт  
Приказ № 129 от 01.09.2020г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кировский сельский лицей» (МКОУ «Кировский сельский лицей»)**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
- Федерального закона об образовании в Российской Федерации» от 289.12.2012 г. № 273-ФЗ;
  - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в ОО» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляется в форме анкетирования родителей и детей, и участия в работе общешкольной комиссии.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом лицея.
- 1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета гимназии, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором лицея ответственного за организацию питания обучающихся.
- 1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

#### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
  - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими активными веществами.



- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

1.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 1.2. контролировать в лице организации и качество питания обучающихся;
- 1.3. получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 1.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 1.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 1.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 1.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся**

- 1.8. Комиссия формируется на основании приказа директора лицея. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 1.9. Комиссия выбирает председателя.
- 1.10. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4 В период карантина, пандемии и других непредвиденных ситуаций в состав комиссии родители не входят.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию лицея и родительские комитеты.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2-3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих

членов путём открытого голосования и оформляются актом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

- 1.11. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 1.12. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

- 1.13. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 1.14. Протоколы заседаний комиссии хранятся у директора лицея.